

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 21»  
Протокол от «10» мая 2023 года № 05

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 21»  
от «10» мая 2023 года № 404

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ  
ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА УЧАЩИХСЯ ДЛЯ  
ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ  
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПРИ  
ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21»  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о процедуре проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21» Старооскольского городского округа (далее – Процедура) разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа министерства образования Белгородской области от 26 апреля 2023 года № 1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородской области»;

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21» Старооскольского городского округа (далее – Учреждение);

- правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21» Старооскольского городского округа;

- Положения о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» Старооскольского городского округа.

## **2. Случаи организации индивидуального отбора**

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся допускается в следующих случаях:

- при приёме либо переводе в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
- при приёме либо переводе в классы (группы) профильного обучения.

## **3. Порядок организации индивидуального отбора**

3.1. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора, а также о возможности подачи заявления в форме электронного документа размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 30 дней до начала организации индивидуального отбора.

3.2. Образовательная организация осуществляет индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при условии обеспечения прав на получение общего образования соответствующего уровня всех граждан, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

3.3. Организация индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в классы (группы) профильного обучения осуществляется с учётом среднего балла аттестата, по результатам наибольшего значения отметки в аттестате или отметки за ОГЭ (при наличии) по требуемым предметам, индивидуальных учебных достижений.

3.4. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения, учитываются индивидуальные учебные достижения:

1) победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участие обучающегося в региональных конкурсах научноисследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) получение обучающимся, зачисляемым в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации основного общего или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

4) проживание обучающегося на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.

## **4. Процедура проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным**

## **изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в Учреждение**

4.1. Сроки проведения индивидуального отбора утверждаются приказом директора школы и размещаются на официальном сайте Учреждения.

4.2. Процедура индивидуального отбора осуществляется в 5 этапов:

**1-й этап (4 дня)** – прием у родителей несовершеннолетних учащихся (у совершеннолетних учащихся) заявлений на прохождение индивидуального отбора (Приложение 1), других материалов для проведения индивидуального отбора:

- оригинал и ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении учащегося;
- аттестат об основном общем образовании (при приеме либо переводе в 10 или 11 класс);

- выписка из ведомости успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации;

- справка о результатах государственной итоговой аттестации по одному из предметов, который будет изучаться в 10-11 классах на углубленном уровне (при приеме либо переводе в 10 или 11 класс);

- справка об обучении в классе соответствующего профиля обучения или в классе с углубленным изучением соответствующего учебного предмета (в случае перевода из другой образовательной организации);

- справка о проживании учащегося на территории, закрепленной за образовательной организацией;

- портфель достижений за два предыдущих учебных года по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (грамоты, дипломы, благодарности, приказы по итогам участия в конкурсах, олимпиадах, конкурсах исследовательских работ и др.).

Прием заявлений осуществляется при условии, если ребенок имел отметки «хорошо» и «отлично» за предыдущий год обучения по предметам, соответствующим углубленным и (или) профильным предметам учебного плана Учреждения, и получил отметку «хорошо» или «отлично» на экзамене в форме ОГЭ и (или) в форме ГВЭ не менее чем по одному из предметов, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне.

Заявление составляется на имя директора учреждения, с учетом мнения ребенка. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в Журнале приема заявлений в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения (Приложение 2). После регистрации заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;

- перечень предоставленных документов с отметкой об их получении, заверенный подписью секретаря комиссии по индивидуальному отбору;

- дату ознакомления с результатами индивидуального отбора;

- контактные телефоны Учреждения (Приложение 3).

Учреждение может осуществлять прием указанных документов в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

**2-й этап (1 день)** - проведение экспертизы предоставленных документов Комиссией по индивидуальному отбору. По итогам проведения экспертизы

комиссия имеет право отказать заявителю в продолжении процедуры индивидуального отбора, если представленные документы не являются достоверными. Отказ оформляется в форме Решения комиссии, с которым заявитель должен быть ознакомлен в письменном виде. Копия решения выдается заявителю на руки. Результаты предоставленных материалов, а также результаты конкурсных испытаний фиксируются в Карте образовательных достижений (Приложения 4, 5).

Карта образовательных достижений разрабатывается Учреждением самостоятельно и размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора. Содержанием образовательных достижений являются: средний балл годовых отметок за предыдущий год обучения, отметки по предметам, являющимся профильными или изучение которых будет проводиться на углубленном уровне, отметки за экзамен в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и (или) в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по профильным предметам, или изучение которых будет проводиться на углубленном уровне; достижения учащегося за два предыдущих учебных года по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (грамоты, дипломы, благодарности, приказы по итогам участия в конкурсах, олимпиадах, конкурсах исследовательских работ и др.).

В случае отсутствия конкурса в 5-11-е классы, зачисление в класс с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется на свободные места. Если учащийся ранее не изучал предмет на углубленном уровне – после успешного прохождения тестирования по данному предмету.

**3-й этап (1 день)** - определение рейтинга образовательных достижений учащихся Комиссией по индивидуальному отбору.

Рейтинг образовательных достижений учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3-х рабочих дней. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок по всем учебным предметам. По результатам рейтингования комиссия принимает решение о приеме либо об отказе в приеме учащегося в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильным обучением. Протокол комиссии со списком лиц, рекомендованных комиссией к зачислению учащихся в классы (группы) профильного обучения либо углубленного изучения отдельных предметов направляется директору Учреждения.

Выписка из решения комиссии об отказе в приеме учащегося в класс (группу) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильным обучением выдается на руки заявителю.

При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных учащимися результатов по соответствующим учебным предметам или результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам учитываются:

1) победы или призовые места, занятые учащимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным

предметам, изучаемым на углубленном уровне либо предметам профильного обучения.

2) участие в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектах по учебному предмету, изучаемому углубленно или предметам профильного обучения.

3) получение учащимся, зачисляемым в класс с углубленным изучением отдельных предметов либо в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации основного общего или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

4) проживание учащегося на территории, закрепленной за Учреждением.

**4 этап (3 дня)** – подача заявлений в апелляционную комиссию родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, не согласными с решением комиссии по индивидуальному отбору, рассмотрение заявлений, принятие решения об удовлетворении или неудовлетворении заявления.

**5 этап (1 день)** – издание приказа директора Учреждения об утверждении итогов индивидуального отбора на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и решения апелляционной комиссии.

Срок реализации этапов – 10 рабочих дней.

## **5. Комиссия для организации индивидуального отбора и апелляционная комиссия**

5.1. Для организации индивидуального отбора в образовательной организации создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее - комиссия) из числа руководителя, педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, а также представителей коллегиальных органов управления организации. Персональный состав и положение о комиссии утверждаются локальными нормативными актами организации.

5.2. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора в образовательной организации создается апелляционная комиссия. Персональный состав и положение об апелляционной комиссии утверждаются локальными нормативными актами организации. Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

## **6. Устройство в общеобразовательную организацию обучающихся, освоивших программу основного общего образования, но не прошедших индивидуальный отбор в общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования**

6.1. После завершения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области, отсутствии свободных мест в 10 классах с универсальным профилем обучения обучающийся, освоивший в данной общеобразовательной организации программу основного общего образования, но не прошедший индивидуальный отбор, и желающий обучаться по программам

среднего общего образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса и его устройстве в другую общеобразовательную организацию, реализующую программы общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования:

- для государственной образовательной организации – в министерство образования Белгородской области;

- для муниципальной образовательной организации – в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.2. Учредитель образовательной организации в день обращения представляет заявителям информацию о наличии классов с универсальным профилем обучения и мест в указанных классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования.

6.3. При выборе заявителями общеобразовательной организации учредитель незамедлительно в любой доступной форме (устно, телефонограммой, путем направления сообщения посредством телефонной связи, по электронной почте) информирует руководителя выбранной общеобразовательной организации о направлении заявителей для подачи заявления об обучении по программам среднего общего образования.

6.4. Заявители в день направления их учредителем в общеобразовательную организацию либо на следующий рабочий день являются в общеобразовательную организацию для подачи заявления о приеме на обучение.

При пропуске заявителем указанных сроков в приеме на обучение в общеобразовательной организации может быть отказано в связи с отсутствием на момент явки заявителей свободных мест в 10 классе (классах) общеобразовательной организации.

6.5. Руководитель общеобразовательной организации рассматривает заявление о приеме на обучение в день его подачи заявителем (заявителями) и принимает решение о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения.

В случае принятия решения о приеме учащегося руководитель общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления, указанного в пункте 3.4. настоящего Положения, издает распорядительный акт о приеме на обучение.

О принятом решении заявители извещаются в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявления о приеме на обучение посредством направления письменного уведомления на почтовый адрес, указанный в заявлении, либо, по желанию заявителей, на адрес электронной почты.

6.6. После издания распорядительного акта о зачислении на обучение по программе среднего общего образования в 10 классе с универсальным профилем обучения руководитель общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта письменно уведомляет учредителя.

*Примечание. Срок действия данного Положения: до внесения изменений.*

## Образец заявления на прохождение индивидуального отбора

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 21»,  
г. Старый Оскол Белгородской области  
**Барониной Ларисе Александровне**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания

\_\_\_\_\_  
Телефон

### Заявление

Прошу разрешить моему ребёнку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО (отчество при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

принять участие в индивидуальном отборе для зачисления в \_\_\_\_\_ класс с  
углубленным изучением \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

(Заявление на индивидуальный отбор может быть принято в порядке электронного документооборота на адрес: [sh-21@so.belregion.ru](mailto:sh-21@so.belregion.ru). Заявление рассматривается при наличии пакета отсканированных документов, прилагаемых к заявлению)

**Журнал приема заявлений в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения**  
**Журнал приема заявлений на участие в индивидуальном отборе**

Регистрационный номер	Дата подачи заявления, приема документов	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес проживания, телефон	ФИО родителя (законного представителя)	Перечень материалов для индивидуального отбора					Подпись родителей (законных представителей) в получении расписки о приеме документов	Информация о зачислении в 10 класс (реквизиты приказа о зачислении)
						Заявление на индивидуальный отбор	Копия свидетельства о рождении/паспорта	Справка о результатах ГИА (при наличии)	Аттестат об основном общем образовании	Портфель достижений		

Уведомление-расписка № \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Перечень документов	Отметка о сдаче документов
Входящий номер заявления № _____	
Копия свидетельства о рождении/паспорта	
Аттестат об основном общем образовании	
Справка о результатах ГИА	
Портфель достижений	

Дата ознакомления с результатами индивидуального отбора:  
 Контактный телефон МБОУ «СОШ №21»:  
 8(4725) 25-56-24 - приемная

Документы получил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Подпись ответственного лица за прием документов

М.П.



**Карта оценки образовательных достижений учащегося,  
претендующего на зачисление в класс (группу) с углубленным изучением  
отдельных учебных предметов или для профильного обучения  
на уровне среднего общего образования  
за 20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ учебный год**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Профиль класса \_\_\_\_\_

Профильные предметы \_\_\_\_\_

Наименование критерия	Баллы
<b>Учебная деятельность</b>	
<b>Годовая отметка за 9 класс:</b> -по предметам, изучение которых планируется продолжить на углубленном уровне или профильном уровне: _____- «_____» _____- «_____»	  _____
<b>Отметка за ГИА в форме ОГЭ (ГВЭ):</b> -по предмету, изучение которого планируется продолжить на профильном уровне _____ - «_____» -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне _____ - «_____»	  _____
<b>Средний балл годовых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании)</b>	
<b>Внеурочная деятельность (портфолио за 8, 9 классы)</b>	
<b>Результаты (призовые места) предметных олимпиад:</b> - всероссийского уровня (5 балла за факт) - регионального уровня (4 балла за факт) - муниципального уровня (3 балла за факт) - школьного уровня (2 балла за факт)	  _____ _____ _____
<b>Результаты (призовые места) научно-практических конференций, учебных и творческих конкурсах:</b> - всероссийского уровня (5 балла за факт) - регионального уровня (4 балла за факт) - муниципального уровня (3 балла за факт) - школьного уровня (2 балла за факт)	  _____ _____ _____
<b>Итого</b>	

**Председатель приемной комиссии** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Секретарь приемной комиссии** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Члены приемной комиссии:** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Карта оценки образовательных достижений учащегося  
 при поступлении в класс на уровне основного общего образования  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 за 20\_\_/20\_\_ учебный год

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 Предмет(ы), изучаемые на углубленном уровне \_\_\_\_\_

Наименование критерия	Баллы
<b>Учебная деятельность</b>	
<b>Годовая отметка за ___ класс:</b> -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне	
<b>Средний балл отметок за _____ класс (ведомость отметок за предшествующий год)</b>	
<b>Внеурочная деятельность (портфолио за ___ классы)</b>	
<b>Внеурочная деятельность (портфолио за 8, 9 классы)</b>	
<b>Результаты (призовые места) предметных олимпиад:</b> - всероссийского уровня (5 балла за факт) - регионального уровня (4 балла за факт) - муниципального уровня (3 балла за факт) - школьного уровня (2 балла за факт)	_____ _____ _____
<b>Результаты (призовые места) научно-практических конференций, учебных и творческих конкурсах:</b> - всероссийского уровня (5 балла за факт) - регионального уровня (4 балла за факт) - муниципального уровня (3 балла за факт) - школьного уровня (2 балла за факт)	_____ _____ _____
<b>Итого</b>	

**Председатель приемной комиссии** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
**Секретарь приемной комиссии** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
**Члены приемной комиссии:** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_